



(آگهی مناقصه عمومی)

شماره ۱-۱۴۰۰/۱۵۲

شرکت ایران ترانسفو

در نظر دارد خدمات ایاب و ذهاب کارکنان ایران ترانسفو به مدت یکسال (شرایط متقاضی: داشتن حداقل ۵ سال سابقه کاری در زمینه سرویس دهی به ادارات و کارخانه های بزرگ و توانایی تامین سرویس مناسب به تعداد حداقل ۱۰ دستگاه اتوبوس و ۳۶ دستگاه مینی بوس) را از طریق مناقصه عمومی به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

متقاضیان می توانند جهت اخذ اطلاعات بیشتر با شماره تلفن ۰۲۴-۳۳۷۹۰۵۹۳ از ساعت ۹-۱۷ تماس حاصل نموده و حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ انتشار آگهی نسبت به دریافت اسناد و مشخصات کامل از طریق مراجعه به سایت www.iran-transfo.com و یا اعزام نماینده خود به همراه معرفی نامه جهت اخذ مدارک و ارائه پاسخ اقدام نمایند. شرکت ایران ترانسفو در رد یا قبول پیشنهادات ارائه شده مختار است.

هزینه چاپ آگهی به عهده برنده مناقصه میباشد.

آدرس: زنجان-کیلومتر ۴ جاده تهران
شرکت ایران ترانسفو (خرید داخلی)

شرکت ایران ترانسفو

شماره استعلام/مناقشه: ۱۴۰۰/۱۵۲-۱
GPPD1400-1550
شماره پرونده:
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۱/۰۳

برگ استعلام بهاء (فرم ب)

شرکت ایران ترانسفو



زمانبندی نیاز									
ردیف	کد کالا	شرح کالا	مقدار نیاز	واحد	قیمت واحد	بدون ارزش افزوده (ریال)	قیمت کل	بدون ارزش افزوده (ریال)	افزوده (ریال)
۱	ANCA8857	واگذاری خدمات ایاب و ذهاب کارکنان	۱	سال					

با عنایت به اهمیت زمان تحویل اقلام در انتخاب تامین کننده، لازم است اقلام فوق مطابق زمانبندی نیاز تحویل گردند. در غیر اینصورت زمان دقیق تحویل، توسط آن شرکت / فروشگاه قید گردد.

توضیحات: پیشنهاد قیمت به ازاء هر نیرو به شرح ذیل لحاظ گردد.

پیشنهاد قیمت به ازاء هر نیرو اتوبوس به تعداد حدودی ۶۰ مسیر بصورت روزانه

پیشنهاد قیمت به ازاء هر نیرو مینی بوس به تعداد حدودی ۱۹۰ مسیر بصورت روزانه

تأیید:	تنظیم:
نام و نام خانوادگی: سیروان رشیدی	نام و نام خانوادگی: روح اله قاسمی
امضا و تاریخ:	امضا و تاریخ:

با مطالعه و قبول کلیه موارد مندرج در شرایط واگذاری اعلام می دارم که در تاریخ
پیمان نسبت به ارائه قیمت طبق مشخصات اکتفا نموده و هیچ گونه دلیلی مبنی بر عدم آگاهی از شرایط واگذاری ندارم.

مهر و امضا:

در پاکت (ب) قرار داده شود. مهلت ارائه پیشنهاد تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۰ می باشد.

شماره استعلام/مناقصه: ۱۴۰۰/۱۵۲-۱
شماره پرونده: GPPD1400-1550
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۱/۰۳



برگ استعلام فنی (فرم الف)

شرکت ایران ترانسفو

شرح مشخصات قابل تامین از طرف فروشنده	شرح مشخصات فنی	شرح کالا	کد کالا	ردیف
	بر اساس متن پیمان نامه ایاب و ذهاب - پیوست	واگذاری خدمات ایاب و ذهاب کارکنان	ANCA۵۵۷	۱
توضیحات :- کلیه کسورات قانونی متعلق به قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد. - کارفرما هیچ گونه تعهدی در قبال پرسنل پیمانکار از نظر حقوق و مزایا، پاداش، حق بیمه، حوادث ناشی از کار و ... نخواهد داشت. - کارفرما تعهدی در قبال تامین غذای رانندگان سروسهای فوق نخواهد داشت. - شرکت کننده مجتزم میبایستی پس از مطالعه کتابچه پیمان، نسبت به اعضاء و مرقوم نمودن آن به مهر شرکت اقدام نماید و در نهایت کتابچه را به همراه سایر اسناد در پاکت قرار دهد. - واگذاری خدمات فوق به مدت یکسال می باشد. - تسویه های روزانه بطور کامل در متن کتابچه مشخص شده است.				
تنظیم				
مهر و امضاء مدیر مسئول تامین کننده	تأیید	نام و نام خانوادگی: روح اله قاسمی		
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی: سیروان رشیدی	تاریخ و امضاء:		
تاریخ و امضاء:	تاریخ و امضاء: ۱۴۰۰/۱۱/۰۳	تاریخ و امضاء:		
در پاکت (الف) قرار داده شود. مهلت ارائه پیشنهاد تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۰ می باشد.				

پیوست قرارداد ایاب و ذهاب پرسنل شرکت ایران ترانسفو آبان ماه ۱۴۰۰

در اجرای مفاد قرارداد (شماره ؟؟؟؟؟؟؟؟؟؟؟) سرویس دهی ایاب و ذهاب کارکنان شرکت ایران ترانسفو ، موارد زیر پیوست قرارداد بوده و لازم الاجرا از سوی طرفین است.

۱- محدوده فعالیت :

داخل شهر زنجان ، حومه شهر و روستا ، کارخانجات قدرت و ترانسفورماتور توزیع زنگان

۱- ساعات روزانه شیفتهای شرکت در ایام عادی :

ردیف	ساعت	ورود یا خروج	نوع	شرح
۱	۶:۳۰	ورود	پرسنل تولیدی	
۲	۷:۰۰	خروج	پرسنل تولیدی و شیفت ۱۲ ساعته	
۳	۸:۰۰	ورود	پرسنل ستادی	
۴	۱۵:۰۰	ورود	پرسنل تولیدی	
۵	۱۵:۳۰	خروج	پرسنل تولیدی	
۶	۱۷:۰۰	خروج	پرسنل ستادی	
۷	۱۸:۰۰	ورود	پرسنل شیفت ۱۲ ساعته	
۸	۱۸:۳۰	خروج	پرسنل شیفت ۱۲ ساعته	
۹	۲۰:۰۰	خروج	پرسنل آشپزخانه	
۱۰	۲۲:۰۰	ورود	پرسنل شیفت ۱۲ ساعته	
۱۱	۲۴:۰۰	خروج	پرسنل تولیدی	

۲- تعهدات پیمانکار:

۱. سرویسدهی برای ایاب و ذهاب کلیه پرسنل شرکت ایران ترانسفو و شرکت ترانسفورماتور توزیع زنگان و پرسنل پیمانکار این شرکتها مطابق شیفت های کاری هفتگی تعریف شده مطابق جداول ۱ و ۲ در مسیرهای مشخص شده برای شیفتهای کار مشخص شده .
۲. پیمانکار موظف است آمادگی و پیش بینی لازم به منظور انجام کلیه خدمات ارجاع شده مرتبط با موضوع قرارداد در حوزه فعالیت را در خارج از ساعات کاری معمول سازمان را داشته و تمهیدات لازم از جمله تعیین نفرات لازم ، تامین سرویس و تهیه ابزار و سایر امکانات مورد نیاز برای انجام خدمات را با هماهنگی ناظر کار فرما در نظر گرفته و به موقع اقدام نماید .
۳. تعداد و جدول سرویسدهی های ایاب و ذهاب برای روزهای شنبه تا چهارشنبه هر هفته بصورت نیمراه روزانه مطابق جداول ۱ و ۲ خواهد بود .
۴. مسیر های مشخص شده طبق جداول شماره (۲۰۱) بر اساس نرخ مورد توافق طرفین قرارداد قابل اجراء است . لذا پیمانکار متعهد میگردد در صورت درخواست کارفرما برای مسیرهای جدید با تعیین نوع خودرو حداکثر ظرف ۴۸ ساعت سرویس مناسب را تامین نماید . در صورت عدم تامین سرویس مناسب کارفرما راساً اقدام نموده و مبلغ هزینه در نظر گرفته شده همراه با جریمه ای به همان مبلغ به پیمانکار تعلق خواهد گرفت .
۵. در موارد ضروری هر گونه جابجائی در جدول مسیرها (مینی بوس یا اتوبوس) با تأیید ناظر کارفرما انجام میگردد.

۶. کارفرما مجاز است جابجایی سرویسها از اتوبوس به مینی بوس و یا بالعکس را از پیمانکار خواستار گردد و پیمانکار ملزم به اجرای جابجایی مورد لزوم می باشد. در صورت عدم تامین سرویس مناسب کارفرما راساً اقدام نموده و مبلغ هزینه در نظر گرفته شده با جریمه ای به همان مبلغ به پیمانکار تعلق خواهد گرفت.
 ۷. پیمانکار متعهد میگردد در صورت نیاز کارفرما به سرویسهای فوق العاده مانند (مراسم ورزشی، ختم و عزاداری، مراسم جشن، مأموریتها ی اداری به شهرستانها و غیره) همکاری لازم را با کارفرما به عمل آورد و بدون هیچ عذری اقدام به تامین سرویس نماید.
 ۸. سرویس دهی در روزهای پنجشنبه و جمعه و تعطیلات رسمی و کاری براساس نیاز و اعلام از سوی کارفرما به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.
 ۹. سرویس های ورودی باید سرویسدهی خود را طوری تنظیم نمایند که حداکثر ۵ دقیقه به شروع شیفت مانده به شرکت وارد شوند بدیهیست در صورت ورود زودتر از ۵ دقیقه، حق الزحمه آن در کارکرد و صورتحساب ماهانه اعمال نخواهد شد.
 ۱۰. پیمانکار موظف است با توجه به شرایط کاری شرکت (ماه مبارک رمضان، بروز بیماری، تعطیلات تابستانی و...) همکاری لازم را در تغییر ساعات سرویس دهی براساس نظر کارفرما انجام دهد.
 ۱۱. اتوبوسها و مینی بوس های باید سرویسدهی خود را طوری تنظیم نمایند که حداکثر ۵ دقیقه مانده به خروج کارکنان از شرکت در پارکینگ حضور داشته باشند و اقدام به ثبت کارت خود نمایند. و در صورت عدم رعایت، هزینه نیمراه ثبت شده کارکرد در صورتحساب ماهیانه محاسبه نخواهد شد.
 ۱۲. کلیه رانندگان سرویسها در هر نوبت موظف به ثبت اثر انگشت ساعت در محل شرکت بوده و کارکرد ماهیانه ایشان نشان دهنده حضور به موقع و یا غیبت آنان میباشد ملاک محاسبه کارکرد فقط اثر انگشت ثبت شده میباشد. (ضمناً هر فرد ملزم به زدن کارت خود می باشد لذا در صورت تخلف کلیه کارتهای زده شده توسط یک نفر باطل خواهد شد)
 ۱۳. پیمانکار موظف به نگهداشتن سرویسها برای مدت زمان ۵ دقیقه در زمان خروج از کارخانه می باشد. همچنین راننده ها می بایست موقع خروج از پارکینگ منظم بوده و با نوبت تعیین شده حرکت نمایند و در صورت عدم رعایت، هزینه همان نیمراه در صورتحساب لحاظ نخواهد شد.
 ۱۴. به ازای هر دقیقه تاخیر غیر موجه ۷٪ مبلغ نیمراه از حسابهای پیمانکار کسر خواهد شد و تشخیص موجه یا غیر موجه بودن تاخیر با نظر ناظر کارفرما می باشد و در ورودیهای نیمراه حداقل تا ۲ دقیقه تاخیر ارفاق میگردد.
 ۱۵. در صورت تاخیر سرویس و یا غیبت هریک از سرویسها در هر مسیری و عدم تامین سرویس جایگزین توسط پیمانکار علاوه بر جریمه ۴ برابری هزینه نیمراه مطابق قرارداد، هزینه فاکتور آژانس پرسنل نیز بهعهده پیمانکار خواهد بود.
 ۱۶. چنانچه سرویس پیمانکار در هر مسیر بیش از ۴ نوبت غیبت غیر موجه در یک ماه، یا ۶ نوبت غیبت غیر موجه در دوماه و یا ۸ مورد غیبت غیر موجه در سه ماه داشته باشد علاوه بر جریمه های مربوطه، کارفرما می تواند انجام آن سرویس را از پیمانکار طرف قرارداد سلب و شخصاً اقدام به تهیه سرویس نموده و خسارات ناشی از تغییرات به عمل آمده را تا پایان قرارداد از پیمانکار اخذ نماید.
 ۱۷. چنانچه از پیمانکار به علت تاخیر یا غیبتهای مکرر یا نارضایتی های دیگر حداکثر بیش از دو مسیر سلب تعهد گردد ناظر کارفرما با تایید مدیر پشتیبانی مجاز است درخواست خلع ید پیمانکار را از واحد بازرگانی بنماید.
 ۱۸. در صورت عدم رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی از طرف هریک از سرویسها در طول مسیرهای موضوع قرارداد، کرایه سرویس انجام شده پرداخت نخواهد شد و در هر صورت فرد مورد نظر از ادامه سرویس دهی منع خواهد گردید و پیمانکار ظرف مدت ۴۸ ساعت ملزم به جایگزینی راننده واجد شرایط می باشد.
 ۱۹. پیمانکار موظف است شخصاً "به عنوان مسئول سرویسها جهت نظارت بر سرویس دهی در کلیه زمانهای سرویس دهی، (زمان سوار و پیاده شدن پرسنل) در محل شرکت کارفرما حضور داشته باشد. و جهت جهت جلوگیری از مشکلات بعدی در عدم حضور خود، میباشد حداکثر ۷ روز بعد از امضاء قرارداد یک نفر (که از بین رانندگان نخواهد بود) را بعنوان نماینده که به تایید صلاحیت کارفرما میرسد را بصورت مکتوب معرفی نماید.
- ویزگیهای نماینده پیمانکار:
- ۱۹,۱. نماینده پیمانکار موظف به کنترل حضور و غیاب سرویسها به طور روزانه با تایید ناظر کارفرما می باشد.
 - ۱۹,۲. نماینده پیمانکار بایستی توانایی فنی و مدیریتی لازم را داشته باشد. تشخیص صلاحیت فنی و مدیریتی نماینده پیمانکار با ناظر فنی کارفرما و تایید نهایی مدیریت پشتیبانی خواهد بود.
 - ۱۹,۳. نماینده پیمانکار می باید در ساعات کاری در کارخانه حضور داشته باشد. (در کلیه ساعات اضطراری کار، پیمانکار موظف است راساً در محل حضور داشته باشد.)
 - ۱۹,۴. مسئولیت پاسخ گویی حضوری به شکایات واصل شده از طرف پرسنل کارفرما بهعهده نماینده پیمانکار است.

- ۱۹,۵. نماینده پیمانکار نباید راننده سرویسهای پیمانکار باشد و کلیه حقوق و مزایای و مسئولیت خدمات و قصور و ایمنی و . . . نامبرده بعهده شرکت پیمانکار است .
- ۱۹,۶. در صورت عدم حضور نماینده پیمانکار برای هر ساعت از ورود یا خروج شیفت ها ، جریمه ای معادل ۵ نیمراه مینی بوس و برای هر روز جریمه ای معادل هزینه یک روز حقوق کارگر (بر اساس قانون کار) محاسبه و طی گزارشی به واحد بازرگانی از صورت حساب پیمانکار کسر خواهد شد .
۲۰. رانندگان پیمانکار باید دارای شرایط زیر باشند:
- ۲۰,۱. مهارت کامل در انجام رانندگی و تعمیرات اولیه خودرو در مسیرهای رفت و برگشت را داشته باشند.
 - ۲۰,۲. ارائه گواهی عدم سوء پیشینه جهت نگهداری در نزد کارفرما
 - ۲۰,۳. داشتن توانایی کامل جسمی برای رانندگی و وضعیت ظاهری مناسب.
 - ۲۰,۴. حسن برخورد و احترام با مسافران
 - ۲۰,۵. رعایت شئون اسلامی و اخلاقی
۲۱. پیمانکار موظف است راساً در کلیه جلسات مشترک اعلام شده (بررسی مشکلات ، بررسی پیشنهادات و انتقادات ، تغییر ساعات و . .) از طرف کارفرما حضور داشته باشد. در صورت عدم حضور پیمانکار برای شرکت در جلسه ، جریمه ای مطابق با نظر کارفرما اعمال خواهد شد.
۲۲. در صورت قصور یا تخلف هر یک از رانندگان در حین کار و زمان سرویس دهی و عدم رعایت مقررات ایمنی و . . که منجر به وارد شدن خسارت به اموال کارفرما گردد پیمانکار مطابق مفاد قرارداد جریمه خواهد شد. تعیین مبلغ خسارت از طرف مراجع ذیصلاح و نظر کارفرما خواهد بود .
۲۳. در صورت بروز خسارت جانی به پرسنل کارفرما از طرف رانندگان و عوامل پیمانکار ، هزینه ارائه خدمات اورژانسی و پزشکی و سایر هزینه های درمانی مربوطه از صورت حساب پیمانکار کسر می گردد.
۲۴. کارفرما مجاز است کلیه مبالغ جریمه تعیین شده پیمانکار را از صورت حسابهای پیمانکار کسر نماید .
۲۵. اتوبوسها و مینی بوس های سرویسدهی باید روزانه و بطور مرتب نظافت و تمیز شوند . چنانچه وضعیت خودروهای پیمانکار مطلوب نباشد ، طی چک لیست و با گزارش ناظر کارفرما با تایید مدیریت پشتیبانی جریمه خواهد گردید برای بار اول یک نیمراه جریمه ، بار دوم سه نیمراه و بار سوم پنج نیمراه در صورت تکرار برای بار چهارم از سرویسدهی ممانعت بعمل خواهد آمد.
۲۶. اتوبوسها و مینی بوس های سرویسدهی در فصول سرد سال باید مجهز به بخاری مناسب و استاندارد باشند . چنانچه اتوبوسها و مینی بوس های سرویسدهی در فصول سرد سال مجهز به بخاری مناسب و استاندارد نباشد ، با گزارش ناظر کارفرما با تایید مدیریت پشتیبانی جریمه خواهد گردید . برای بار اول یک نیمراه جریمه ، بار دوم سه نیمراه و بار سوم پنج نیمراه در صورت تکرار برای بار چهارم از سرویسدهی ممانعت بعمل خواهد آمد.
۲۷. وضعیت پنجره های خودروها باید حتماً سالم باشد و رانندگان موظف به باز نمودن پنجره های ماشینهای خود جهت تهویه هوای داخل ماشینهای در روزهای گرم سال ، در زمانی که در پارکینگ توقف نموده اند می باشند .
۲۸. بمنظور پیشگیری از همه گیری برخی بیماریها (نظیر کرونا و . .) و در راستای مبارزه با این ویروس ، پیمانکار ملزم به همکاری و نظارت بر ضدعفونی خودروها توسط رانندگان در زمانهای اعلام شده توسط کارفرما خواهد بود. لازم بذکر است تهیه مواد ضدعفونی کننده (یا هزینه) با توافق طرفین خواهد بود .
۲۹. کلیه پرسنل پیمانکار باید دارای مدارک لازم از قبیل گواهینامه مجاز رانندگی وسیله نقلیه مورد اجاره ، بیمه شخص ثالث ، دیه ، سر نشین و معاینه فنی خودرو و سایر مدارک قانونی لازم بوده باشند. (ارائه کپی کلیه مدارک به کارفرما الزامی است در صورت عدم ارائه هر راننده ، ۳ نیمراه جریمه از صورت حساب ماهیانه کسر خواهد شد) .
۳۰. رانندگان سرویسهای موضوع قرارداد باید از پخش نوارهای مبتذل و مغایر با شئون اجتماعی جدا خوداری نمایند .
۳۱. رانندگان سرویسها بایستی حسن اخلاق را در خصوص پرسنل کارفرما رعایت نموده و هرگونه ابراز نارضایتی از هر کدام از رانندگان بعد از تذکر منجر به حذف ایشان گردیده و پیمانکار حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت ملزم به جایگزینی راننده دیگری می باشد . در غیر اینصورت کارفرما راساً اقدام نموده و هزینه مربوطه همراه با معادل آن جریمه به حساب پیمانکار منظور خواهد بود.
۳۲. سرویسهای پیمانکار باید دارای پلاک شبرنگ و قابل تشخیص در شب که مشخص کننده مسیر سرویسها جهت راهنمایی پرسنل بوده و در جلوی شیشه خودرو الصاق شوند در صورت عدم نصب و یا مقفودی تابلوها توسط پیمانکار هزینه تابلو و همچنین جریمه ای معادل یک نیمراه از حساب پیمانکار کسر خواهد شد. پیمانکار ملزم به نصب دو تابلو بر روی شیشه سرویس ها با مشخصات ذیل می باشد :

۳۲،۱. در مسیر های رفت از شهر به کارخانه تابلو با نام شرکت ایران ترانسفو نصب گردد.

۳۲،۲. در مسیر برگشت از کارخانه به شهر تابلو با نام مسیر نصب گردد.

۳۳. خودرو ها باید عاری از ریزش روغن و گازانیل بوده در صورت ریزش و ایجاد آلودگی سطح پارکینگ ، علاوه بر عدم محاسبه کارکرد همان ساعت جریمه ای معادل یک نیمراه از صورت حساب پیمانکار کسر خواهد شد.

۳۴. هزینه سایر پرداختهای غیر نقدی در صورت درخواست کتبی پیمانکار مطابق عرف شرکت ایران ترانسفو به عهده پیمانکاری باشد.

۳۵. برای رعایت الزامات و استانداردهای ایمنی و بهداشتی جاری در شرکت ایران ترانسفو مبنی بر لزوم انجام معاینات دوره ای و بدو استخدام کارگران و ... پیمانکار ملزم به معرفی کارگران جهت انجام معاینات مذکور می باشد. توضیح اینکه هزینه مربوط به آن به عهده پیمانکاری باشد.

۳۶. تهیه و استفاده از لباس کار با نام و آرم شرکت پیمانکار توسط رانندگان الزامی می باشد.

۳۷. پیمانکار بایستی کلیه حقوق و مزایای کارکنان تحت نظارت خود را در چهار چوب موضوع این قرارداد می باشد طبق قانون کار جمهوری اسلامی ایران پرداخت نماید و ضمناً "رانندگان خود را نیز بیمه نماید. و شرکت هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۳۸. کارکرد ماهانه راننده ها بصورت لوح فشرده در اختیار پیمانکار خواهد گرفت.

۳- تعهدات کارفرما

۱- تامین محل پارکینگ سرویس ها

۲- تامین مسیر ویژه تردد سرویس ها

۳- تامین تابلو راهنمای ویژه مسیر سرویس ها

۴- رنگ آمیزی محل استقرار سرویس ها

۵- جلوگیری از تردد خودرو های شخصی و باری در ایستگاه و مسیر تردد سرویس ها با جداسازی محل ها

۴- نحوه حل اختلاف :

در صورت بروز هرگونه تخلف و یا مشکلات اجرایی از طرف پیمانکار که مغایر با مفاد قرارداد و پیوست قرارداد باشد حسب موضوع ، کمیته حل اختلاف متشکل از نمایندگان ذیل تشکیل و به موضوع رسیدگی مینماید . لازم بذکر است رای صادره این کمیته قابل اجرا خواهد بود:

۱-مدیر پشتیبانی

۲-معاون بازرگانی یا نماینده ایشان

۳-مدیر حراست یا نماینده ایشان

۴-یکی از اعضای شورا بصورت ثابت

۵-دبیر کمیته بدون حق رای با پیشنهاد مدیر پشتیبانی و تایید کمیته

الف-موارد تشکیل کمیته

۱-گزارش تخلف توسط ناظر

۲-تقاضای هر یک از اعضاء

۳-تقاضای رسیدگی به مشکل توسط پیمانکار



بسمه تعالی
واحد خدمات - ایاب و ذهاب
چک لیست ارزیابی و عملکرد رانندگان و وضعیت خودروها
تاریخ : _____

سرویسهای ایاب و ذهاب

نام فرد:	نام ارزیاب:	نام قسمت:	نام راننده:	نام خودرو:
نام حرکت:	نوع خودرو:	شماره نظامی:	نام حرکت:	ساعت حرکت:

ردیف	شرح	خیلی ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	خیلی خوب
		۲۱۵-۵۰	۲۴۵-۵۱۵	۲۶۵-۵۳۵	۲۸۵-۵۴۵	۳۱۰-۵۶۵
۱	اخلاق و رفتار و برخورد راننده	☐	☐	☐	☐	☐
۲	وضعیت ظاهری راننده (آرامشگی ظاهری)	☐	☐	☐	☐	☐
۳	تسلط به رانندگی و رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی و آشنایی کامل با مسیر	☐	☐	☐	☐	☐
۴	وضعیت بهداشت و تمیزی داخل خودرو	☐	☐	☐	☐	☐
۵	سلام بودن بدنه خودرو	☐	☐	☐	☐	☐
۶	استفاده بهینه از سیستم گرمایشی، باز و بسته شدن پنجره ها	☐	☐	☐	☐	☐
۷	سلام بودن کلیه تجهیزات خودرو، درب و قفله ها و ...	☐	☐	☐	☐	☐
۸	وضعیت تمیزی و سلام بودن پرده ها	☐	☐	☐	☐	☐
۹	وضعیت تمیزی و سلام بودن روکش ها	☐	☐	☐	☐	☐
۱۰	معاينه فني خودرو	☐	☐	☐	☐	☐

جدول نتایج (توسط سیستم مکانیزه تکمیل میشود)

A:	جمع کل امتیاز کسب شده:	امتیاز	خیلی ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	خیلی خوب
B:	حداکثر امتیاز قابل اکتساب از این جدول: ۳۰۰۰	امتیاز					
C:	درصد امتیاز کسب شده:	درصد (A/B * ۱۰۰)	۲۱۵-۵۰	۲۴۵-۵۱۵	۲۶۵-۵۳۵	۲۸۵-۵۴۵	۳۱۰-۵۶۵

بنام این عملکرد این واحد با	درصد امتیاز کسب شده	ارزیابی میگردد
سایر توضیحات:		

تهیه کننده: تاجر واحد	تایید کننده: رئیس	بیمهکنار / نماینده بیمهکنار
نام و نام خانوادگی امضا و تاریخ	نام و نام خانوادگی امضا و تاریخ	نام و نام خانوادگی امضا و تاریخ

توزیع نسخه ۱ - ایاب و ذهاب

کد: ۵۰۵۲-۱

قابل ذکر است که چک لیست ها و فرمها قابل تغییر بوده و امکان اعمال تغییر براساس تشخیص کارفرما در آنها محفوظ می باشد.

جدول ۱) مسیر روزانه سرویس مینی بوس ها در شرکت ایران ترانسفو (شنبه تا چهارشنبه)

ردیف	۰۶:۳۰	۰۷:۰۰	۸:۰۰	۱۵:۰۰	۱۵:۳۰	۱۷:۰۰	۱۸:۰۰	۱۸:۳۰	۲۲:۰۰	۲۴:۰۰	تعداد
۱	صدف آسمان	دانشسرا - علی آباد	دباغها - نور	اصغریه سیلاب	سیلاب اصغریه	شهرک امیر کبیر	امجدیه - انصاریه	دانشسرا	امجدیه - انصاریه	شهرک امیر کبیر	۱۰
۲	دیزج آباد	انصاریه - کوچه مشکی	مجمع آسمان	گلشهر ۶	گلشهر ۶ مستقیم	زیباشهرنگین	علی آباد - درمانگاه - چهارراه	کوچمشکی انصاریه	علی آباد - درمانگاه - چهارراه	زیباشهر	۱۰
۳	قدس سعدی شمالی	گلشهر - پونک	شهریار	گلشهر ۳	گلشهر ۳	گلشهر ۴ و ۲	گلشهر پونک	پونک	گلشهر پونک	جاده شهرک نصر	۱۰
۴	گلشهر ۲	الهییه اسلام آباد	استخر صدف	گلشهر ۴ و ۲	گلشهر ۴ و ۲	گلشهر ۶	الهییه آزادگان - ریباشهر - اندیشه	امجدیه	الهییه آزادگان - ریباشهر - اندیشه	سیلاب اصغریه	۱۰
۵	شهرک غرب - اسلام آباد	زیبا شهر - آزادگان	اعتمادیه	نیکسازان فاتح	گلشهر ۱ - نارون	گلشهر ۱ و ۲		علی آباد ۱ و ۲		کارمندان	۸
۶	گلشهر ۳ و ۷	هنرستان - درمانگاه	گلشهر فاز ۳ و ۱	گلشهر ۱ نارون	الهییه ۳ و ۱	چهارراه پایین درمانگاه				بهارستان	۷
۷	زیباشهر	فرودگاه درمانگاه	فرودگاه درمانگاه	جاده شهرک نصر	زینیه					سعدی شمالی جاده همایون	۶
۸	نارون گلشهر ۱	مجمع بیسیم	بیسیم	الهییه ۲	جاوید - دلجویی					سایان	۶
۹	الهییه ۱	گلشهر ۴ و ۲	کارمندان	استخر صدف	دیزج آباد					دباغها	۶
۱۰	اصغریه - سیلاب	ثمین ناوایان	شهرک غرب	شهریار	امجدیه					اراضی	۶
۱۱	درمانگاه	علی آباد ۲	اسلام آباد	فجر آزادگان	آسمان					وحیدیه انصاریه	۶
۱۲	علی آباد ۱	اراضی	فجر - علوم پایه - جاده شهرک	دباغها	اندیشه ۱					استخر صدف	۶
۱۳	گلشهر ۶	شهرک غرب	استخر صدف آسمان	اسلام آباد	اندیشه ۲					رضوان پونک	۶
۱۴	نیکسازان فاتح	دیزج آباد	دیزج آباد	سعدی شمالی جاده همایون	الهییه					الهییه ۱	۶
۱۵	شهریار	نصار آزادگان	شهریار	شهرک غرب	علی آباد ۲					الهییه ۲	۶
۱۶	کارمندان	شهدا مهدیه	گونیه زینیه	رضوان پونک	علی آباد ۱					فاتح نیکسازان	۶
۱۷	اسلام آباد	بسیجیان ۱	رضوان	پونک	بی سیم					گونیه زینیه	۶
۱۸	دباغها خواجه نصیر جاوید	بسیجیان ۲	الهییه ۱	جاوید - دلجویی	کوچمشکی					شهرک غرب	۶
۱۹	گونیه	علی آباد ۱	الهییه ۲	گونیه - زینیه	معلم اعتمادیه					منظریه	۶
۲۰	سایان	پونک	اراضی	دیزج آباد	سعدی شمالی					دیزج آباد	۶
۲۱	الهییه ۲	الهییه	دباغها	علی آباد ۱	اسلام آباد					خواجه نصیر دلجویی	۶
۲۲	اراضی	اسلام آباد	نصار آزادگان	فرودگاه درمانگاه	شهرک غرب					فجر علوم پایه آزادگان	۶

۲۳	گلشهر ۴	رضوان	علی آباد ۱	اراضی	شهریار	شهریار	۶
۲۴	رضوان	زیباشهر	زیباشهر	زیباشهر	مجتمع فجر علوم پایه	علی آباد ۱	۶
۲۵	شهرک امیر کبیر	شهرک امیر کبیر	شهرک امیر کبیر	شهرک امیر کبیر	رضوان	علی آباد ۲	۶
۲۶		بهارستان	انصاریه وحیدیه	انصاریه فاتح	بهارستان ۱	کمر بندی درمانگاه	۵
۲۷		منظریه	بهارستان	کارمندان	بهارستان ۲	اندیشه ۱	۵
۲۸		نارون گلشهر ۱	منظریه			اندیشه ۲	۳
۲۹		شهرک فاز ۱				اسلام آباد	۲
۳۰		شهرآرا				شهرآرا	۲
۳۱						گلشهر ۲	۱
۳۲						گلشهر ۱ نارون	۱
۳۳						گلشهر ۶	۱
۳۴						گلشهر ۷ مستقیم	۱
۳۵							
۳۶							
۳۷							
جمع کل							
۱۹۰							

جدول ۲) مسیر روزانه سرویس اتوبوس ها در شرکت ایران ترانسفو(شنبه تا چهارشنبه

ردیف	۰۶:۳۰	۰۸:۰۰	۱۵:۰۰	۱۵:۳۰	۱۷:۰۰	۱۸:۳۰	۲۴:۰۰	جمع
۱	پونک	پونک	پونک	پونک	پونک	گلشهر	پونک	۷
۲	پونک	کارمندان	صفا کوچمشکی شیخ فضل اله جمهوری	بسیجیان ۱ و ۲	دانشرا صفا	اندیشه - آزادگان	گلشهر ۲ و ۴ و ۵	۷
۳	امجدیه جاده همایون	امجدیه جاده همایون	امجدیه جاده همایون	امجدیه	انصاریه فاتح	کمر بندی شمالی - الهیه	هنرستان چهارراه امیرکبر	۷
۴	گلشهر مستقیم	انصاریه وحیدیه	دروازه رشت دانشسرا	دانشسرا دروازه رشت صفا کوچمشکی	هنرستان - چهارراه	مستقیم - چهارراه	امجدیه	۷
۵	دروازه رشت دانشسرا -	دروازه رشت دانشسرا	بسیجیان ۱ و ۲	وحیدیه - نیک سازان	کارمندان		دانشسرا صفا کوچ مشکی	۶
۶	بسیجیان ۱ و ۲	فجر علوم پایه جاده شهرک	چهارراه - هنرستان	علی آباد ۲ تمین	نیکسازان وحیدیه		بی سیم	۶
۷	بهارستان منظریه	گلشهر مستقیم	علی آباد ۲ تمین	هنرستان - چهارراه زینبیه	جاده شهرک - آزادگان نصر			۴

۵			اراضی پایین کوه	بهارستان	گلشهر مستقیم	صفا کوچه مشکی	شهر آرا چهار راه پایین - سبزه میدان - بلوار آزادی	۸
۴				علی آباد ۲ نمین	سعدی شمالی - دلجویی	سعدی شمالی - دلجویی خواجه نصیر	علی آباد ۲ نمین	۹
۳				بهارستان منظریه		نیکسازان فاتح	بیسیم - انصاریه	۱۰
۲				بیسیم		چهرراه امیرکبیر بلوار هنرستان	صفا کوچه مشکی شیخ فضل اله جمهوری	۱۱
۱							نصر - آزادگان - سجاده شهرک	۱۲
۶۰	جمع کل							



شرایط شرکت در مناقصه: ۱-۱۴۰۰/۱۵۲

- ۱- ارائه پاکت مخصوص ارسال مدارک با محتویات مربوطه.
 - ۲- به پیشنهادات مبهم، بدون امضاء، دریافت شده پس از موعد مقرر، فاقد سپرده و شروطی که موجب تنزل کیفیت فنی و یا افزایش بار مالی باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.
 - ۳- پیشنهادات رسیده در کمیسیون معاملات مفتوح و از بین پیشنهادات، پیشنهادی که از نظر فنی مورد قبول و دارای قیمت پیشنهادی پائین تری باشد برنده اعلام خواهد شد.
 - ۴- هر گونه مالیات، عوارض و کسورات قانونی و به عهده برنده مناقصه می باشد، که در صورت لزوم در موقع پرداخت از بهای کالا یا صورت وضعیت کارکرد کسر گردیده و به حساب برنده مناقصه به سازمان مربوطه پرداخت خواهد شد.
 - ۵- در صورتیکه برنده مناقصه حاضر به انجام معامله نگردد، سپرده وی ضبط و با نفر دوم معامله صورت می پذیرد و در صورتی که برنده دوم نیز از معامله امتناع ورزد سپرده وی نیز ضبط خواهد شد.
 - ۶- سپرده مناقصه یا ضمانت نامه نفرات اول و دوم تا مرحله عقد قرارداد نزد ایران ترانسفو باقی خواهد ماند و برای نفرات غیر برنده ضمانت نامه حداکثر طی یک هفته و سپرده حداکثر یک ماه پس از بازگشایی پاکت ها آزاد و به حساب شرکت کننده واریز خواهد شد.
 - ۷- هیچ پیشنهاد دهنده ای حق تماس با خریدار از زمان بازگشایی پاکت تا مرحله انعقاد قرارداد را ندارد.
 - ۸- هر گونه اعمال نفوذ در بررسی فنی و بازرگانی توسط پیشنهاد دهنده از هنگام بازگشایی پاکتها تا انعقاد قرارداد برای خریدار منجر به رد پیشنهاد خواهد شد.
 - ۹- پیشنهادات قیمت بایستی خوانا و بدون قید و شرط در داخل پاکت در بسته و تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۰ آخر وقت اداری روزیکشنبه به قسمت بازرگانی شرکت ایران ترانسفو کارخانجات زنجان تحویل گردد.
 - ۱۰- بهای خدمات ارائه شده، ۴۵ روز پس از تأیید آن به فروشنده پرداخت خواهد شد.
 - ۱۱- شرکت ایران ترانسفو در افزایش یا کاهش میزان درخواست مختار است (تا سقف ۲۵٪).
 - ۱۲- شرکت ایران ترانسفو در رد یا قبول کلیه و یا هر یک از پیشنهادات مختار است.
 - ۱۳- بازگشایی پاکت بصورت غیر حضوری انجام خواهد شد.
 - ۱۴- ارائه فاکتور رسمی برای برنده مناقصه الزامی است.
 - ۱۵- سایر اطلاعات و جزئیات در اسناد مناقصه مندرج می باشد.
 - ۱۶- هزینه چاپ آگهی بر عهده برنده مناقصه می باشد که در موقع پرداخت از بهای کالا یا صورت حساب کسر می گردد.
 - ۱۷- محل تحویل کالا درب کارخانه ایران ترانسفو بوده و هزینه حمل به عهده فروشنده می باشد.
- موارد فوق رویت گردید و مورد قبول اینجانب مدیر مسئول یا نماینده تام الاختیار شرکت / فروشگاه می باشد .

نام و نام خانوادگی ، امضاء و مهر شرکت

